

【ご案内】

三菱UFJ銀行ATMからの学費のお振込が、 **振込手数料無料**で利用できます



- ・三菱UFJ銀行に口座をお持ちの方が対象です。
- ・一方、銀行窓口(みずほ銀行を除く)でのお振込の場合は、**振込手数料有料**となります。
- ・三菱UFJダイレクト(インターネットバンキングサービス)もATM同様、**振込手数料無料**となります。
- ・三菱UFJ銀行キャッシュカードの場合、1日の振込限度額(初期設定)は100万円、現金の場合、1回の操作で可能な限度額は10万円となります。
- ・別途、ATM利用手数料(時間外手数料)が発生する場合があります。
- ・三菱UFJ銀行以外の手数料、限度額等については、各金融機関へお問い合わせください。

1) 三菱UFJ銀行ATMのご利用手順

- ① お手元に同封の学費等振込依頼書をご用意ください。
- ② ATM画面のガイダンスに従い、振込先口座、お振込金額などを正しくご入力ください。
- ③ 依頼人番号入力画面では、学費等振込依頼書に記載の**整理番号(7桁または8桁)**をご入力ください。

- ④ 以下の画面で「いいえ」(学生本人口座の場合は「はい」)を選択し、必ず依頼人名を**学生氏名**としてください。ここでは、整理番号を再度**入力しない**でください。

銀行キャッシュカードが学生名義でない場合、「いいえ」を選択

振込依頼書に記載の、学生氏名(カナ)を入力(整理番号は入力不要)

「依頼人名」が、学生氏名であることを確認

- ⑤ ATMから発行される「明細票」を必ずお受け取りください。「明細票」をもって大学の領収書に代えますので、振込依頼書とともに、大切に保管してください。

2) 三菱UFJ銀行ダイレクトのご利用手順

- ① お手元に同封の学費等振込依頼書をご用意ください。
- ② 通常の振込と同様に画面に沿って振込情報を入力すると、画面上に整理番号の入力欄が表示されますので、学費等振込依頼書に記載の**整理番号(7桁または8桁)**を正確にご入力ください。
- ③ 振込内容確認画面が表示されますので、振込依頼人名欄の「変更ボタン」を押して、**学生氏名へ変更してください**。(この欄に再度整理番号の入力は**不要**です)

(お願い) 三菱UFJ銀行以外のATM、インターネットサービスの操作方法に関しては、各金融機関へお問い合わせください。