

法学既修者（一般選抜－５年一貫型）

推薦書の作成について

志願者の方へ

入学試験要項を確認の上、法曹基礎課程（法曹コース）の科目を担当している教員又は、ゼミナール担当教員等に、本推薦書の作成を依頼してください。

依頼にあたっては、依頼する先生に、以下の推薦者の先生方への内容を確認していただき、「推薦書（表紙）」の志願者記入欄に自署にて記入の上、「推薦書（別紙）」とともに推薦者の先生に渡してください。

なお、志願者は、この推薦書の開示請求権の放棄に同意したものとして取り扱いますので、出願書類として作成・提出された推薦書は一切開示いたしません。

推薦者の先生方へ

貴学部 に在籍する学生（以下、「志願者」といいます）が、日本大学大学院法務研究科（法科大学院）への入学を希望しておりますので、推薦書の作成をお願い申し上げます。

推薦書の御作成にあたっては、以下の点に御留意ください。

- ・「推薦書（表紙）」及び「推薦書（別紙）」の書式を志願者よりお受け取りください。
- ・「推薦書（表紙）」の推薦者記入欄を自署にて御記入ください。
- ・推薦文には、志願者の能力、人柄、経歴など、法曹となるに相応しいと思われる点のほか、志願者の特に優れている点や、不足している能力についてもお書きください。
- ・手書き又はパソコン作成について、形式は問いません。パソコンで作成される場合は志願者よりデータにて「推薦書（別紙）」の書式をお受け取りください。
- ・御作成いただいた「推薦書（表紙）」及び「推薦書（別紙）」は、長形３号サイズ相当の封筒に厳封の上、志願者にお渡しください（開封の場合、無効となります）。

当研究科の入学者選抜への御協力に対し、深く感謝申し上げます。

なお、推薦書は、日本大学大学院法務研究科入学試験（特別選抜－５年一貫型）の選抜の判定資料としてのみ利用し、それ以外の目的には一切利用いたしません。

推 薦 書 (表 紙)

志願者記入欄

■志願者氏名（志願者自署）

■大学・学部・学年

大学

学部

年

志願者は、この推薦書の開示請求権の放棄に同意したものと
して取り扱います。

推薦者記入欄

■作成日 令和 年 月 日

■推薦者氏名（推薦者自署）

■所属・職名

■連絡先（住所）

■連絡先（電話番号） ()

志願者氏名

※
受験番号

令和6年度 日本大学大学院法務研究科法務専攻

推 薦 書

20

40

5

10

15

(注) 1 ※印欄は記入しないでください。

2 PCで入力する場合、12ポイントで入力してください。

■推薦者氏名（推薦者自署）